

Absender:

AOK – Die Gesundheitskasse
für Niedersachsen
Servicezentrum

Bescheinigung des Arbeitgebers bei unbezahltem Urlaub

Guten Tag,

die Bescheinigung des Arbeitgebers bei unbezahltem Urlaub habe ich unterschrieben beigefügt.

Mit freundlichen Grüßen

Unterschrift

Anlage

Bitte ausgefüllt an die AOK – Die Gesundheitskasse für Niedersachsen zurück senden

AOK – Die Gesundheitskasse
für Niedersachsen
Straße
PLZ Ort

Bescheinigung des Arbeitgebers über den Nettoverdienstaufschlag bei unbezahltem Urlaub

Wir bescheinigen, dass Frau /Herr _____ in der Zeit vom _____ bis _____ unbezahlt für die Führung des Haushaltes von Frau _____ freigestellt worden ist. Dafür ist mit ihr/ihm arbeitsrechtlich unbezahlter Urlaub vereinbart worden.

Der Nettoverdienstaufschlag für diesen Zeitraum beträgt _____ EUR. Herr/Frau _____ arbeitet an _____ Tagen in der Woche, d.h. während der Dauer des unbezahlten Urlaubs sind _____ Arbeitstage angefallen.

Uns ist bekannt, dass, sollte der unbezahlte Urlaub länger als einen Monat dauern, eine Abmeldung zur Sozialversicherung zu fertigen ist. Das Entsprechende werden wir dann veranlassen.

Datum

Stempel und Unterschrift des Arbeitgebers