

Bescheinigung des Arbeitgebers für die Abrechnung von Haushaltshilfe nach § 38 Abs. 4 Satz 2 SGB V

_____ Vorname	_____ Name	_____ Geburtsdatum
wurde zur Weiterführung des Haushalts freigestellt. Für diese Zeit besteht grundsätzlich ein Anspruch auf Sonderurlaub:		
<input type="checkbox"/> nein		
<input type="checkbox"/> ja, Sonderurlaub wurde:		
<input type="checkbox"/> nicht in Anspruch genommen.		
<input type="checkbox"/> genommen vom _____ bis _____.		
<input type="checkbox"/> Für das laufende Kalenderjahr besteht noch ein Restanspruch von _____ Tagen.		
Sie/Er erhielt		
<input type="checkbox"/> bezahlten Urlaub		vom _____ bis _____
<input type="checkbox"/> KUG/Saison-KUG		vom _____ bis _____
<input type="checkbox"/> unbezahlten Urlaub		vom _____ bis _____
Das Arbeitsentgelt wird <input type="checkbox"/> kalendertäglich <input type="checkbox"/> werktäglich <input type="checkbox"/> arbeitstäglich gezahlt.		
Anzahl der Arbeitstage _____		
Die Höhe des ausgefallenen Bruttoarbeitsentgelts beträgt insgesamt		_____ EUR
Kirchensteuer	<input type="checkbox"/> Ja	<input type="checkbox"/> Nein
Lohnsteuerklasse/ Anzahl der Kinder	_____	
monatlicher Steuerfreibetrag		_____ EUR
Die Höhe des ausgefallenen Nettoarbeitsentgelts beträgt insgesamt		_____ EUR
_____ Datum	_____ Stempel, Unterschrift	
Datenschutzhinweis: Damit wir unsere Aufgaben rechtmäßig erfüllen können, sind die angeforderten Auskünfte zur Prüfung des Leistungsanspruchs und Ermittlung der Leistungshöhe notwendig (§ 98 SGB X).		