

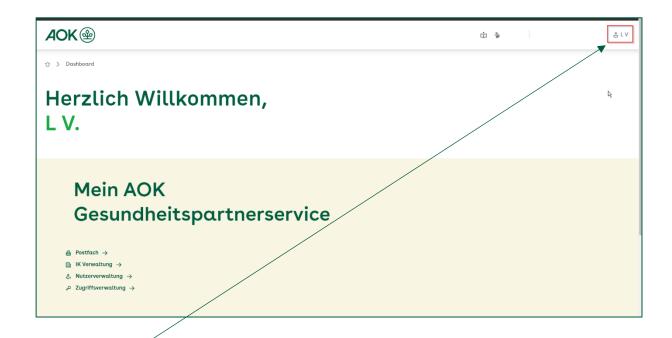
# Postfach Einstellungen

#### Inhaltsverzeichnis

1.	Öffnen der persönlichen Einstellungen	.3
	IK-Darstellung	
	Benachrichtigungsfunktion	
4.	Signatur ändern	.6



## 1. Öffnen der persönlichen Einstellungen



Rechts oben im Hauptmenü erscheint Ihr Name. Durch Klick auf den Namen öffnet sich das Menü "Mein Konto". Hier können Ihre persönlichen Einstellungen angepasst werden.

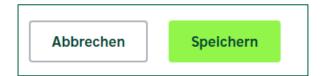


### 2. IK-Darstellung



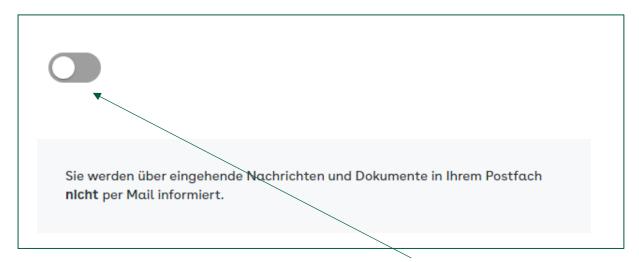
Unter IK-Darstellung kann zwischen Klarnamen und IK Nummer ausgewählt werden. Entsprechend Ihrer Auswahl wird der Empfänger im Posteingang dargestellt.

Durch Klick auf "Speichern" werden die Änderungen übernommen.





#### 3. Benachrichtigungsfunktion



Die E-Mail-Benachrichtigungsfunktion kann über eine Schaltfläche aktiviert oder deaktiviert werden. Durch die Aktivierung erhalten Sie per E-Mail eine Info über jeden neuen Posteingang.

Durch Klick auf den Button "Speichern" werden die Änderungen übernommen.



#### 4. Signatur ändern



Unter der Signatur können die Kontaktdaten geändert werden. Die neue Signatur wird beim Versand einer E-Mail angehängt.

Durch Klick auf den Button "Speichern" werden die Änderungen übernommen.



Weitere Informationen bzw. Antworten zu häufig gestellten Fragen finden Sie unter "Hilfe" auf der Startseite.

Mein AOK
Gesundheitspartnerservice
Barrlere freiheit
Barrlere melden
Hilfe
Download Zwel-Faktor-Authentifizierung

Bei technischen Problemen wenden Sie sich bitte an unseren technischen Support:

E-Mail: Support-OSLE@itscare.de

Hotline: 0800/7236598

Bei Fragen rund um das Thema Zahlungsavise können Sie folgendermaßen mit uns in

Kontakt treten:

E-Mail: eAvise-OSLE@by.aok.de

Hotline: 089/62730-144

AOK Bayern - Die Gesundheitskasse Bereich Finanzen Stand: Januar 2025

**AOK ⊕**