

Jederzeit für Sie geöffnet

Mit der Online-Geschäftsstelle der AOK kommunizieren Sie einfach und sicher.

**Mein AOK
Arbeitgeber-
service**

fk.meine.aok.de

TOP- Produkte für Firmen- kunden

- Azubis und Nachwuchskräfte mit der AOK gewinnen
- Service für Neueinstellungen
- InfoKompakt – der persönliche E-Mail-Service
- Rechtsdatenbank

Weitere TOP-Produkte der AOK Bayern finden Sie → [hier](#)

Direkt und digital mit Ihrer Gesundheitskasse kommunizieren

Mit der Online-Geschäftsstelle „Mein AOK Arbeitgeberservice“ schafft die AOK-Gemeinschaft mehr Transparenz für Firmenkunden und stärkt den direkten Austausch.

Profitieren Sie von neuen Möglichkeiten

Über die Online-Geschäftsstelle tauschen Sie papierlos, datenschutzkonform und ohne Zeitverlust Dokumente mit Ihrer AOK aus. Unterlagen und Briefe erhalten Sie direkt in Ihr elektronisches Postfach.

→ **Registrieren Sie sich jetzt!**

Unser Service, Ihre Vorteile

Gemeldete Arbeitnehmerinnen und Arbeitnehmer

Die Online-Geschäftsstelle zeigt sowohl alle aktuell gemeldeten als auch freiwillig versicherte oder abgemeldete Beschäftigte an. Sie finden hier ebenfalls Funktionen, um nach offenen Meldungen und Abmeldungen zu filtern sowie nach Namen oder Beschäftigungszeit zu sortieren.

Kontostand

In der Online-Geschäftsstelle können Sie jederzeit Ihren aktuellen Kontostand – also den Kontoverlauf und den Saldo – einsehen. Über eine Filterfunktion sortieren Sie bequem nach Abrechnungszeitraum und Buchungstext. Die Daten stehen Ihnen auch zum Herunterladen bereit.

Abrechnungsstellen: Nutzung für Mandanten

Auch eine Abrechnungsstelle, wie beispielsweise die Steuerberatung oder das Buchhaltungsbüro, kann in Ihrem Auftrag die Online-Geschäftsstelle nutzen. Voraussetzung ist, dass sowohl Sie als auch die Abrechnungsstelle bei „Mein AOK Arbeitgeberservice“ registriert sind. Sie entscheiden, auf welche Bereiche und Funktionen zugegriffen werden kann. Die Nutzungsrechte können Sie jederzeit ändern oder entziehen.



So funktioniert die Registrierung in 5 Schritten



Wählen Sie unter → **fk.meine.aok.de** die Schaltfläche „Registrieren“ und erfassen Sie Ihre persönlichen Daten.



Bestätigen Sie bitte Ihre E-Mail-Adresse.



Identifizieren Sie sich mit Ihrem Personalausweis.



Verifizieren Sie Ihre Organisation.



Geschafft! Durch das Hinzufügen einer Betriebsnummer öffnen Sie den Zugang zu „Mein AOK Arbeitgeberservice“.

Bei technischen Fragen ist Ihnen unser
→ **Support** gerne behilflich.
Telefon: **0800 0001692** oder per → **E-Mail**



Unsere Ansprechpersonen für Arbeitgeber freuen sich, Ihnen zu helfen – ob online oder persönlich:

AOK vor Ort

Ihr persönlicher Kontakt ganz in Ihrer Nähe.

→ **Ansprechperson finden**

AOK im Netz

Umfassende Informationen zu den Themen Sozialversicherung und Betriebliche Gesundheitsförderung finden Sie im Arbeitgeberportal.

→ **Fachportal für Arbeitgeber**

AOK Bayern
Die Gesundheitskasse.